#### LOGISTICS & TRUCKING

#### I. Logistics: tạo và quản lý lô hàng Logistics

<u>Đường dẫn:</u> vào menu Documentations  $\rightarrow$  Logistics, hoặc nhấp vào Others chọn Logistics trên thanh công cụ.

New	X Delete	 Refresh	Customs	Express	Sir-Exp	Fcl-Exp	Ccl-Exp	کے Air-Imp	🎁 Fcl-Imp	Ccl-Imp	Consolidation	Dthers	s Customers	2 Agents	Carriers	ales
												🛃 Ir	land Trucking			
												🕸 P	rojects			
												St L	ogistics			

1. Phần danh sách lô hàng: khi chọn một lô hàng trong danh sách, chi tiết sẽ hiển thị ở phần khung bên trên

🌞 FAST 🖲 - Freight Assistance Syste	em Technology	/ - [Logistics]																				- 0	×
🔶 System Catalogue Sales	Executive Ac	counting Docume	entations Tools Wi	ndow Help																		1.0	× Stop
New Delete Save Refresh	Customs E	📦 🔌 🎁 xpress Air-Exp Fcl-	💕 📁 急 I-Exp LcI-Exp Air-Ir	np Fcl-Imp	Lcl-Imp Consolid	lation Ot	hers Custo	ormers Ag	pents Carrier	s Sales													
Search companion	Documentatio	vn (Logistics)   Buying F	Rate   Selling Rate   Oth	er Credit   Oth	ver Debit   Logistics Ch	narges   Sale	s Profit   OPS M	(anagemen	t   Others Info	d													
What do you want to search for?	Shipment No	SI1912/113	O.P IC		W.hous	e BINHDUO	NG			_											_		
HAWB/H-BA CDS No.	Date Modify	30 Dec, 2019	Supplier		P.O.L																		-
MAWB/M-B/L C Booking No.	Service Date	30 Dec, 2019	👻 vessel/Flight		P.O.D																		-
Container/Seal No.	Finish Date	01 Jan, 2020	TTD/ETA	11	- Cleared	11		Agent															•
Vessel/Flight No.	Service Mode		Container(s)		Inv No.			P/O No.															
Others Reference   Error A.L	Commodity		- Qty	0 Unit	PHY1	ro 🖂 Full 3	sb 🦵 Finish	M-B/L No.															
Enter search value here	Assign Route	-	<b>▼</b> G.W	0 N.W	0 Notes																		
	Cargo O.P		O CEM	0 CTNS																			
	Vo.	CDS/INS/ROUTE	E/W.H Customer	(Payer)	H-B/L(HAWB)	Link H-B/	L Extra .	. Deli	ivery Place	Tra	nsfer	Signed	F	Regist	inspection	B/L Typ	e P/M Method	Paid	B/L Re	D/O Status	Delive	sry Sale	lesman ^
	00001	TEST_3/XANH	030553896300 - Owner: BOD	3	SI 1912/113/1																		
		The second second second	+ attached: cu AIR SEA TRANS	PORT CO.,LTI	01-0-01-00																		
	00002	51K2001001/kann	+ attached: cu	stoms form	511912/113/2									_									, ×
	-	Job ID.	Docs, Date		Fleat/Customer		M-BA		01	v	CTN	s	G.W	CBM	Cust	om No.	Port	Name		Invoice N		Service	
				NONE SUPPLI	IER .																		
	🔒 🗍 51 19 12/	113	30/12/2019	Owner: BC & AIR SEA TR	ID IANSPORT CO. LTD-HI	AIPHONE (Cr	eated: BOD)					0.0000	0.000	0.0	00 TEST_3								
				Owner: BO	D																		
	S12001/00	21	06/01/2020	& AN PHAT Owner: BC	D	(Cr	eated: LOG)					0.0000	0.000	0.0	00		LOBITO				9	EA EXPORT LOGISTI	ICS
	<mark>⊖</mark> () \$12001/	002	08/01/2020	NONE SUPPLI	ER.	(Cr	eated: BOD)					0.0000	0.000	0.0	00 12211221								
	SI2001/00	03	09/01/2020	NONE SUPPLI	JER .	10			02X20 'DC			0.0000	0.000	0.0	00								
				Owner: AB	IFR .	(Cr	eated: DUU)																
	SI2002/00	95	07/02/2020	& ANBLOG Owner: AB		(Cr	eated: BOD)					0.0000	0.000	0.0	00								
	\$12002/00	06		8 AN PHAT Owner: BC	IER ID	(Cr	eated: BOD)		(FL/VSL: als	12345)		0.0000	12.000	2.0	00		YEREVAN, ARMEN	IA			s	EA EXPORT LOGISTI	ICS
TN/HCM																							
Date options																							
From: 01/02/2020 -																							
To: 24/02/2020 -																							
Find whole word only																							
Invald FCL Shipment I S. Lock																							
🔽 Shipment finish 🛛 🖓 Linked																							
Shipment changed Void																							
Sent logistics request																							
Apply Filter																							
User: BOD		🐉 Online:	: 1		100	_		_	17	Ready				4	6 Record(s)			_	5	None 🖾	No reques	t 24/02/202	20

- 2. Cập nhật thông tin lô hàng: chọn lô hàng cần sửa trong phần danh sách các lô hàng chọn trường cần cập nhật trong phần chi tiết lô hàng
  - Cập nhật thông tin HAWB/HBL: nhấp vào nút mủi tên ở cột HAWB/HBL tương ứng với dòng cần tạo/cập nhật HAWB/HBL (Chi tiết của HAWB/HBL sẽ phụ thuộc vào loại hình xuất/nhập sea/air phần mềm sẽ hiển thị chức năng cập nhật tương ứng.)
- 3. Các lưu ý đặc biệt:
  - ServiceDate: ngày bắt đầu làm hàng, ngày mặc định được dùng để lọc xem báo cáo, tìm kiếm.
  - ShipmentDate: ngày hoàn thành làm hàng, nếu nhập ngày này thì sẽ ưu tiên lấy ngày này là ngày báo cáo tìm kiếm (nếu không nhập thì lấy giá trị ServiceDate).

- ServiceMode: được dùng để làm điều kiện để hệ thống xác định HBL thuộc loại nào, ví dụ nếu nhập SEA IMPORT thì khi mở màn hình HBL phần mềm sẽ hiển thị màn hình tương tự màn hình HBL của loại hàng SEA IMPORT.
- **FullJob:** khi tick vào mục này và bấm Save thì phần mềm sẽ tự động cập nhật tổng số CBM, GW vào phần thông tin chung của lô hàng.
- **Finish:** khi tick vào mục này và bấm Save thì ngoài thực hiện chức năng tương tự FullJob, phần mềm sẽ tự động lưu tất cả các phí Default Charges nào thỏa điều kiện vào lô hàng.
- W.House: trường dữ liệu để nhập nơi mở tờ khai, thường dùng làm điều kiện thiết lập DefaultCharges.
- Extra: tờ khai nào tick vào thì hiểu là tờ khai nhánh.
- 📲 : biểu tượng này xuất hiện ở các lô hàng đã được gán số tờ khai.
- Xóa lô hàng: chọn lô hàng cần xóa ở phần danh sách các lô hàng, nhấp vào nút Delete (F8)

_	
D	elete
D	elete
	C Entire shipment (Job ID:SI2002/006)
	The selected row (detail of shipment)
	<u>O</u> K <u>C</u> ancel

- Entire shipment: xóa nguyên lô hàng
- The selecte row (detail of shipment): chỉ xóa một dòng đang được chọn trong phần chi tiết

#### 4. Thêm mới lô hàng:

- Từ màn hình quản lý lô hàng Logistics → Nhấp vào nút New (CTRL+N), một dòng mới được tạo ra trong phần danh sách lô hàng, phần chi tiết lô hàng (phần bên trên danh sách lô hàng sẽ tự động xóa tróng để người dùng nhập dữ liệu cho lô hàng mới, sau khi nhập dữ liệu xong phải nhấp vào nút Save [CTRL+S] để lưu lại thông tin vừa nhập)
- Tạo từ 1 yêu cầu Logistics service request.
  - Khi nhận được yêu cầu làm hàng từ người dùng khác/ hoặc chính mình. Hệ thống sẽ thông báo đến ở góc phải dưới của màn hình.



 Nhấp đúp vào nội dung (khung màu đỏ) hoặc click nút Preview sẽ xuất hiện màn hình Logistics Request chứa nội dung đc yêu cầu

Inland trucking Service Request Sheet (User Creator: duyen.le)											
<u>Save</u> Delete Send	Request Adva	nce Request	Approval	Decline	Request F	orward to OP	S Pre <u>v</u> iew	<u>C</u> lose			
Service Request Cost	ting Rates Sellin	g Rates						Sales	man: Châu 1	íhanh Hải	
From	Lê Thị Duyên			Operatio	n	Đinh Hồ Thai	nh Huyền				
Request No.   date	ILRQ0317001	11/03/201	.7 💌	H-B/L No	. (Ref No.)	TPE0217000	2 🚽	APP. Mode	:	-	
Revision			-	Custome	r	ITL LOGISTIC	CS CO., LTD	N.M Party			
Shipper Name & Addre	SS			Consigne	e Name & Ad	dress			CDS No.		
ITL LOGISTICS CO., LT	TD										
TEL: 676743546											
Cargo pickup	TAN SON NHAT	AIRPORT, VIET		Cargo de	livery	TAIPEI - TAI	WAN	-			
Empty Return/Pickup			•	Address							
Contact Name			•	Tel No.	el No.						
Time at				Operatio	n Notes						
Etd / Eta	20/02/2017		•	Type of S	Service		-				
Vessel - Voy./Flight				CDS Type	e				-		
Descri	iption of Goods		Quantity	Unit	Packages	Cbm	Special Re	quest/Note	es 🗌 Reque	st Done	
12. Others			35.500	к	0	0					
Truck Type			Closing time	•							
RequestType	RefNo	Des	scription		Sender	Receiver	Sent	Se	ent Date	Met	
•										•	

 Click nút Approval để Approve tạo lô hàng, hoặc click nút Decline Request để từ chối và trả về cho người yêu cầu (có màn hình nhập nội dung từ chối để người yêu cầu biết lý do). Sau khi Approve thì 1 lô hàng tương ứng sẽ được tạo ra và xuất hiện bên trong phần quản lý lô hàng (có thể search thông tin liên quan đến lô hàng đã approve, hoặc truy suất từ màn hình quản lý các yêu cầu ở menu Sales Executive → Logistics Service Request Management → tìm đến request đã Approve → nhấp chuột phải lên Request → Goto shipment detail)

D	ocumentation	n [Logistics] Buying	Rate   Seling Rate   O	ther Credit   O	ther Debit   Logist	cs Charges	Sales Profit	OPS Manager	ment   Others Inf	io													
Sh	ipment No	SI2002/006	O.P IC		w.	house																	-
Da	ste Modify	13 Feb, 2020	Supplier		P.0	D.L BAH	HIA BLANCA,	ARGENTINA															•
Se	ervice Date	13 Feb, 2020	Vessel/Fligh	nt	P.0	D.D YER	EVAN, ARMEI	AIN															•
Fir	nish Date	11		11	🖵 Cle	ared /	1	👻 Agent															-
Se	ervice Mode	SEA EXPORT	FLOGIS 💌 Container(s	.)	In	No.		P/O No	· [														
Co	ommodity		↓ Qty	0 Unit	PKGS 💌	рнуто 🥅	Full Job 🔲	Finish M-B/L M	io.														
As	sign Route	•		12 N.W	No	tes																	
Ca	argo O.P		СВМ	2 CTNS																			
5	No.	CDS/INS/ROUT	E/W.H Custom	er (Payer)	H-B/L(HAWB)	Lin	k H-B/L	Extra	Delivery Place	Ti	ansfer	Signed	Reg	ist Ing	pection B/L	Type P/	M Method	Paid	B/L Re	D/O Status	Delive	sry :	Salesman
	01		AN PHAT - Owner: BOE	)	LGCS0054	SE200.	Add/C	hange H-B/L		09 Jan,	2020 00:00											BOD	
							Updat	e data from Si	DURCE														
E							Add to	FLAG															
4						_	Goto f	reight shipme	nt	1													>
5	2	Job ID.	Docs. Date		Fleat/Customer		00101				CTNS	G	.w	CBM	Custom No.		Port	Vame		Invoice No.		Service	:
	SI2002/00	6	13/02/202	NONE SUPP 0 & AN PHAT Owner: B	LIER		(Created: I	30D)	(FL/VSL: als	ia 12345)	0.00	00	12.0000	2.0000		YEREVA	N, ARMENIA	A			s	EA EXPORT LOGI	ISTICS

- Copy từ lô hàng cũ (xem mục III ở tài liệu 2. Các thủ thuật)
- Import tờ khai từ phần mềm Thái Sơn (xem ở mục 4.1)

# 4.1. Tạo lô hàng lô hàng bằng chức năng import tờ khai từ phần mềm Thái Sơn (Ecus 5)

**4.1.1 Thiết lập kết nối đến cơ sở dữ liệu của Thai Sơn Soft** (nếu chưa thiết lập, chỉ cần thiết lập cho lần đầu tiên sử dụng phần mềm, hoặc nếu có thay đổi địa chỉ máy chứa dữ liệu phần mềm Ecus 5)

• <u>Đường dẫn:</u> Vào menu Tools  $\rightarrow$  options Chọn tab Ecus connection

	0	Options						Reisson Ball	
ſ	Dis	play Measuremen	t Default Charges	ID Definition	Label Display	Accounts List C	harges Vehicle (	Cost Norm Ecus Co	nnection
	-	User Name(FAS	Server Name(Ecus)	DB User(E	DB Pwd(E	DB Name(Ecus)	Category	Date Apply	Active
		huyen.dinh	DAVID-PC			ECUS5VNACCS		01/01/2014	▼
	St	atus:							Setup
Ľ		OK <u>A</u> pply	Delete						<u>C</u> ancel

• Click nút Setup

💀 Ecus C	onnection Wizard	C.COMMON	×
Server:	DAVID-PC Integrated Security User ID: Password: Databases:	MSSQLSERVER	
	Retrieve DB	Apply	Close

- Thiết lập tên máy chứa cơ sở dữ liệu của Ecus (xóa chữ MSSQLSERVER nếu có)
- Click nút Retrieve DB ... nếu thiết lập đúng thì danh sách DB sẽ xuất hiện trong list Databases

県 Ecus C	connection Wizard
Server:	DAVID-PC   Integrated Security
	User ID: Password:
	Databases: ECUS5VNACCS FASTPRO_DB
	Retrieve DB Apply Close

Click chon ECUS5VNACCS → Click nút Apply → Click Close để quay về màn hình danh sách thiết lập. cần giới hạn thời gian lấy dữ liệu ở cột Date Apply (ngày đăng ký tờ khai → chỉ lấy những tờ khai có ngày đăng ký kể từ ngày nhập vào này)

# 4.1.2 Thiết lập nhắc tự động khi có tờ khai mới được đăng ký mới

<u>Đường dẫn</u>: mở file config.ini trong thư mục của phần mềm (tùy theo từng máy và nơi cài đặt phần mềm)

Config - Notepad	- • ×
<u>F</u> ile <u>E</u> dit F <u>o</u> rmat <u>V</u> iew <u>H</u> elp	
MAC_BKPATH=Null	*
BackupTimer=45	
Dateformat=MMM dd, yyyy	
NumberFormat=#,###.####	
DecimalNo=3	-
WindChangWith_"	
Forumit = ""	
TempfileDir=C:\	
ReportsFolder=D:\Projects\Sales\ITL\Reports	
DecimalSymbol="."	
DigitSymbol=","	
PartnerSynchronize=YES	
ObligeAccountValue=NO	E
CompactLoaded=NO	
EnableChangeRequester=YES	
Nol oadPreviousRate=NO	
ECusNewDataCheck=YES	
ECusNewDataCheckTimer=5	
CurrencyExchangeRate=1599649 (VND)/1654398 (USD)	
SystemTitle=FAST ® - Freight Assistance System Technology	
	+

- Thêm vào 2 dòng với nội dung như hình trên
- EcusNewDataCheck=YES → kích hoạt chế độ nhắc tự động
- ECusDataCheckTimer=5 → thiết lập thời gian quét 5 phút (đơn vị tính bằng phút)
- Lưu lại → khởi động lại phần mềm
- Khi thiết lập kết nối thành công khi có tờ khai được đăng ký mới, hệ thống sẽ hiện thông báo như hình bên dưới



 Nhấp đúp vào màn hình thông báo Hoặc vào menu Documentations → Ecus Data Import ...

۰	FAST - Freight Assi	stance System Technol	ogy - [Ecus import data]										х
l a	System Catalo	gue Sales Executive	Accounting Documentati	ons Tools Windo	w Help							_ 8	×
N	ew Delete Save	Refresh Customs	Express Air-Exp FcI-Exp	LcI-Exp Air-Imp	Fcl-Imp Lcl-Imp Consolic	ation Others Custo	ners Agents Carri	ers Sales					
DAV	ID-PC\SQLEXPRESS2	008.ECUSKD(1061) DA	VID-PC\SQLEXPRESS2008.ECUS	EG4(21) DAVID-PC\SC	QLEXPRESS2008.ECUSK2(7)								
	_DToKhaiMXorl	N PhanLoai	Ten_CK	NGAY_DK	SOTK MA_DV	Ten_DV	VAN_DON	TEN_PTVT	NUO	NUO	CANGNN	Source	
	842 N	Đường biển	Cảng Tân Cảng/TP.HCM	01/06/2012	43193 0300762150	LEVER VISO	SIN635072	ANAN BHUM N597	SG	VN SINGAF	PORE	ECUSKD	
	843 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	01/06/2012	43232 0300762150	LEVER VISO	SGSIN416913	ANAN BHUM N597	SG	VN SINGAR	PORE	ECUSKD	
	844 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	04/06/2012	43764 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	MOLU13801620824	MOL MAJESTY 012E	TH	VN LAEM C	HABANG	ECUSKD	
	845 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	04/06/2012	43762 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	OOLU3069960180	GANTA BHUM 232N	TH	VN LAEM C	HABANG	ECUSKD	
	846 N	Đường biến	Cảng Cát Lái/TP.HCM	04/06/2012	43759 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	MOLU13801640292	MOL MAJESTY 012E	TH	VN LAEM C	HABANG	ECUSKD	
	847 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	06/06/2012	44650 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	GOSUBKK011631	KUO FU 11N	TH	VN LAEM C	HABANG	ECUSKD	
	848 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	06/06/2012	44649 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	OOLU3035982280	GANTA BHUM 232N	TH	VN LAEM C	HABANG	ECUSKD	
	849 N	Đường biển	Cáng ICD-2/TP.HCM	06/06/2012	44634 0300762150	LEVER VISO	SGN-0025-0002/2012	KOTA RESTU RSU217	SG	VN SINGAR	PORE	ECUSKD	
	850 N	Đường biển	Kho CFS Đông Tây	06/06/2012	44633 0300762150	LEVER VISO	GOSUNGB489182F	KUO FU 12S	CN	VN NINGBO	C	ECUSKD	
	851 N	Đường biến	Cảng Cát Lái/TP.HCM	06/06/2012	44629 0300762150	LEVER VISO	MSHON25L752799	PERTH BRIDGE 1212S	CN	VN SHANG	HAI	ECUSKD	
	852 N	Đường biến	Cảng Cát Lái/TP.HCM	08/06/2012	45324 0300762150	LEVER VISO	STR467772	APL GWANGYANG	DE	VN HAMBU	RG	ECUSKD	
	853 N	Đường biến	Cảng Cát Lái/TP.HCM	07/06/2012	44860 0300762150	LEVER VISO	HC-2012S05088C	GUO MAO 108 2085G	CN	VN XIAMEN	N	ECUSKD	
	854 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	07/06/2012	44858 0300762150	LEVER VISO	2HCM12050972	SUMIRE 124N	TH	VN BANGK	ок	ECUSKD	
	855 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	08/06/2012	45444 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	MOLU13801657443	MOL MAGNIFICENCE 013	тн	VN LAEM C	HABANG	ECUSKD	
	856 N	Đường biến	Cảng Cát Lái/TP.HCM	11/06/2012	45655 0300762150	LEVER VISO	GCC/HCM/12051236	BELLA J V. 1223	SG	VN SINGAP	PORE	ECUSKD	
	857 N	Đường biến	Cảng Cát Lái/TP.HCM	12/06/2012	46491 0300762150	LEVER VISO	SGSIN417084	ANAN BHUM 598	SG	VN SINGAF	PORE	ECUSKD	
	858 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	12/06/2012	46489 0300762150	LEVER VISO	1205AX16303	HANJIN MANILA 089S	KR	VN BUSAN		ECUSKD	
	859 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	11/06/2012	45951 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	MOLU13801660914	MOL MAGNIFICENCE 013	тн	VN LAEM C	HABANG	ECUSKD	
	860 N	Đường biển	Cáng ICD-1/TP.HCM	12/06/2012	46174 0300762150	LEVER VISO	SEHCM1206114-11	SINAR SANGIR 187N	SG	VN SINGAF	PORE	ECUSKD	
	861 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	11/06/2012	46023 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	OOLU3069960170	KUO HSIUNG 970N	тн	VN LAEM C	HABANG	ECUSKD	
	862 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	12/06/2012	46172 0300762150	LEVER VISO	SITSHCLRTH8648	SITC INCHON 1212S	CN	VN SHANG	HAI	ECUSKD	
	863 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	14/06/2012	47191 0100831110	ELECTROLUX VIET NAM	GOSUSEL2064327	KMTC ULSAN 124S	KR	VN PUSAN		ECUSKD	
	864 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	13/06/2012	46913 0300762150	LEVER VISO	1206AX03201	STX DALIAN 034S	KR	VN BUSAN		ECUSKD	
	865 N	Đường biển	Cang ICD-1/TP.HCM	14/06/2012	47279 0300762150	LEVER VISO	39008460058	YM UTILITY	BE	VN ANTWE	RPEN	ECUSKD	
	866 N	Đường biển	Cảng Cát Lái/TP.HCM	15/06/2012	47721 0300762150	LEVER VISO	MSHON25L752879	ANITA V. 1212S	CN	VN SHANG	HAI	ECUSKD	
	867 N	Đường biển	Cang ICD-2/TP.HCM	15/06/2012	47722 0300762150	LEVER VISO	SGN-0027-0004/2012	KOTA RESTU RSU219	SG	VN SINGAP	PORE	ECUSKD	Ŧ
•					III							Þ	
2	User: HUYEN.DINH	<b>\$</b>	Online: 1	<u>9</u>	Teady		🖓 1061 Recon	i(s) 🟹	🧑 141 Loc	tking 🔝 Norr	equest	08/01/2014	-

• Phần mềm sẽ liệt kê danh sách các tờ khai chưa được Import

#### 4.2. Import tờ khai

- Từ màn hình Ecus data Import ... (ở trên) nếu chưa mở thì vào menu documentaion/ecus data import chọn đúng tờ khai cần sau đó đánh dấu vào hộp checkbok ở đầu tờ khai (có thể chọn 1 hoặc nhiều tở khai) sau đó ấn nút save để phần mềm thực hiện thao tác Import, mỗi tờ khai sẽ được tạo tương ứng 1 lô hàng. Các tờ khai nhập có cùng số BILL sẽ được gọp chung 1 lô hàng
- Đánh dấu vào tờ khai cần Import (Checkbox ở cột đầu tiên của màn hình danh sách tờ khai)



Click nút Save để import đồng thời tạo mới lô hàng trong dịch vụ Logistics.
 Với những lô hàng đã tạo (chưa có tờ khai) mà có số BILL trùng với số BILL của tờ khai cần import thì phần mềm sẽ tự động replace lên lô hàng có số BILL trùng đó.

Trường hợp lô hàng trong Logistics đã tạo rồi và cần import dữ liệu tờ khai vào lô hàng đã có → nhấp chuột phải lên dòng có tờ khai cần Import → Save with existing Job No

Select type of ID		×
SIG1303/0001		•
	Apply	Cancel

- Chọn lô hàng cần import dữ liệu tờ khai vào  $\rightarrow$  Apply

# 4.3. Truy suất dữ liệu tờ khai đã import

Từ phần quản lý lô hàng Logistics chọn lô hàng trong phần danh sách lô hàng
 → chọn dòng có chứa số tờ khai ở phần danh sách phía trên phần danh sách lô hàng (shipment detail) → Click Customs → Trading Customs Clearance Sheet

To khai hang hoa xuat khau - ma	u dich												
Them dong Xoa Luu Xem va in to khai Chuc nang khac Window Tim kiem Dong													
Mã số: X3302/52584/ECUS_EG4	Tờ khai	ső: 52584			So tham	chieu: 3302							
Cục Hải quan Chi cục HQ quản lý h	nàng Ngày đả	ăng ký: J	un 12, 2013 1	4:01:10	Ngay, g	io gui: Jun	12, 2013 14:01:10						
Chi cục Hải quan: Cảng Cát Lái (Hồ	Chí Số lượn	g tờ khai:			Nhân vi	ên hiện							
1. Người xuất khẩu: 0304212398			5. Loai hinh: )	Kuất Đầu	Tư Gia	Số GP:							
Cty TNHH May Wax Jean Vina			So HD: CL-W	Ngày:									
32B, NGUYEN VAN BITA, XUAN THO 0862598715	I SON, HM		Ngay: J	Ngày hết hạn									
2. Người nhập khẩu:			Số HĐ: 08W	AXJEAN		<ol> <li>8. Nước nhập</li> </ol>	) khấu:						
BLUE AMBROSIA			Ngày:	07/11/20	12	United States	s of Ame						
2323E, 52ND STREET, VERNON, CA	4 90058		Ngày hết hạr	n: 07/11/	2013								
3. Người ủy thác:			9. Cứa khẩu	xuất hàng	g:	10. Điều kiện	giao hàng:						
Cảng Cát Lái (Hồ Chí Minh) FOB C048													
C048													
4. Đại lý làm TT HQ:			11. Đồng tiếr	12. Phương t	hức TT:								
			Tỷ giá tính th										
					20,828	Cont. Qty:	139XPKGS						
STT Mô tả hàng hóa	Mã H/H	Xuất xú	r Lượng	ÐVT	Đơn gi.	Trị giá NT	Trị giá T/T						
1 Quần dài nữ	62046200	Viet Na	m 2,502	CAI	4.00	00 10,00	208,446,624						
•							F.						
i <mark>ổng cộng:</mark> Tiền thuế: 0 VND, Thu khác: 0 VND <b>Tổng số:</b> 0 VND													

Để cập nhật lại thông tin mới nhất của tờ khai từ Thái Sơn sau khi đã import →
 từ màn hình quản lý lô hàng Logistics → nhấp chuột phải lên lô hàng cần cập nhật (phần danh sách lô hàng) → Update data from Ecus

### 4.4. Xóa tờ khai ra khỏi lô hàng:

Để thực hiện chức năng xóa tờ khai ta chọn lô hàng → bấm System → Delete Customs.

Syst	em	
	System Info	
1	New	Ctrl+N
×	Delete	F8
×	Delete customs	

- Lưu ý nếu lô hàng đã được làm tạm ứng, thanh toán thì không thể xóa số tờ khai.

## 4.5. Xem lại danh sách các tờ khai đã được cập nhật vào hệ thống

- Chọn chức năng Customs → Customs Clearance List → để vào màn hình danh sách tờ khai được cập nhật vào hệ thống.
- Có thể sử dụng công cụ lọc để tìm kiếm các tờ khai theo nhu cầu.

🌳 FAST 🕸 - Freight Assistance Syst	em Technology - [Customs Clearance List]							– ø ×
🐳 System Catalogue Sales	Executive Accounting Documentations Tools Windo	w Help						_ ∈ × <mark>Stop</mark>
👏 🗶 📕 🔇	🗟 , 🙉 👒 😻 📁 🍃	🍯 📁 📰 .	📓 , 🥩 🥬	🖉 🤐				
New Delete Save Refresh	Customs Express Air-Exp FcI-Exp LcI-Exp Air-Imp	Fcl-Imp Lcl-Imp Consolidation	Others Customers Agents	Carriers Sales				
Ref No. Creator	Non - Trading Customs Clearance Sheet						<ul> <li>From 01/02</li> </ul>	/2020 • To 24/02/2020 • Apply
ID ID	Trading Customs Clearance Sheet	Type Measure	CDS Officer	Shipper	Consignee	Creator	Job No.	Service Type
CSTN01001/20	Customs Clearance List		TP/HOM		80	0	1	Non-Trading (Import)
CSTN03001/19			TP/HCM	TRANS-WORLD LOGISTICS INTERNATION	TH	UY	1	Non-Trading (Export)
CSTN 1000 1/19	CSTN10001/19		TP/HCM	TRANS-WORLD LOGISTICS INTERNATION	80	D	1	Non-Trading (Export)
CSTN12001/19	112245664322		TP/HCM	TRANS-WORLD LOGISTICS INTERNATION	BO	D	1	Non-Trading (Export)
✓ C5TN12002/19			TP/HCM		80	D	/	Non-Trading (Import)
CSTN12003/19	1234566		TP/HCM	ANBLOG	80	0	SI1912/103/00001	Non-Trading (Export)
CSTN12004/19	test_1		TP/HCM	AN PHAT	BO	0	SI1912/108/01	Non-Trading (Import)
CSTTE0 100 1/19	1313213		N/A	AN TIN	BO	D	SI1901/001/00001	Trading (Export)
CSTTE0 100 1/19	1313213		N/A	AN TIN	80	D	TT0919001/01	Trading (Export)
CSTTE0 100 1/20	STK2001001	Xanh	N/A	AIR SEA TRANSPORT CO., LTD-HAIPHONG	BO	0	SI1912/113/00002	Trading (Export)
CSTTE0 1002/19	1231231_1		N/A	BIEN XANH	80	0	MCT 190 1002/P0 1002/19	Trading (Export)
CSTTE0 1002/19	1231231_1		N/A	BIEN XANH	BO	0	TK1901/001/01	Trading (Export)
CSTTE0 1002/19	1231231_1		N/A	BIEN XANH	80		TK 190 1/00 1/2	Trading (Export)
CST1E01002/19	1231231_1		N/A	BIEN XANH	80	0	TK1901/001/3	Trading (export)
CSTTE0 1002/20	12211221	Vang	N/A	BIEN XANH	80	0	\$12001/002/00001	Trading (Export)
CST1E02001/19	5657656	Xanh	N/A	ANTIN	BO	0	CPOD1902004/001	Trading (Export)
CSTTE02001/19	2027020	Xann	N/A	ANTIN	80	0	511902/016/00001	Trading (Export)
CSTTE03002/19	123456789	vang	N/A	BIEN KANN	80		511903/026/01	Trading (Export)
	123/30/69	vang	N/A	BLANCH OF CHEMICAL AURIT TABLES VIET	80	0	TK1906/001/01	Trading (Export)
CSTTE03001/19	125125152		N/A	CONCINCTION CHEMICAL AGAILIANCES VIET	80	0	MCT 1002002/502002/10	Trading (Export)
CSTTE07001/19	789.10		N/A	AN TIN	80	0	MCT1902002(*02002)19	Trading (Export)
CSTTE09002/19	EVP122		N/A	CÔNG TY CŨ PHÀN THI (CONG MAI VÂN TÁI	80	n	CT1909/029/01	Trading (Export)
CSTTE09001/19	11223348C	YANH	N/A	KMTC VINA	80	n	ST1909/084/0001	Trading (Export)
CSTTE09001/19	112233480	XANH	N/A	KNTC VINA	80	° n	TK 1908/001/2	Trading (Export)
CSTTE09001/19	112233480	XANH	N/A	KMTC VINA	80	0	TK1908/001/3	Trading (Export)
CSTTE 1000 1/19			N/A		80	0	1	Trading (Export)
CSTTE 10002/19	1231231 2		N/A	BIEN XANH	80	D	1	Trading (Export)
CSTTE 10003/19	1122335TK		N/A	BIEN XANH	80	D	1	Trading (Export)
CSTTE12001/19	1112221211 1		N/A	0200994849#GOLDEN LINK JSC#	80	0	1	Trading (Export)
CSTTE 12002/19	1112221211_3		N/A	0200994849#GOLDEN LINK 35C#	80	0	1	Trading (Export)
CSTTE 12003/19	1112221211_4		N/A	ANELOG	LO	G	1	Trading (Export)
CSTTE 12004/19	1231412_2		N/A	ANELOG	LO	G	1	Trading (Export)
CSTTE 12005/19	11A11A		N/A	ANBLOG	LO	G	1	Trading (Export)
CSTTE 12006/19	ABCS123123	1122	N/A	ANBLOG	LO	G	1	Trading (Export)
V CSTTE 12007/19	A11A228_1		N/A	0200994849#GOLDEN LINK JSC#	80	D	1	Trading (Export)
CSTTE 12008/19	A11A228_2		N/A	OLAS LTD_FOOD	80	D	1	Trading (Export)
CSTTE 12009/19	A11A228_3		N/A	ANELOG	BO	D	1	Trading (Import)
CSTTE 120 10/19	STK000001	Xanh	N/A	AN TIN	BO	0	SE1911014/001	Trading (Export)
CSTTE 120 10/19	STK000001	Xanh	N/A	AN TIN	80	0	SI1911/104/01	Trading (Export)
CSTTE12011/19	ABCTK1111		N/A	0305538963003	80	D	1	Trading (Export)
All commission	Constant of	60	4174	The second secon	(B) converting	in.	in the loss	Vender Present
St read: pon	J Connected	<u>9</u>		( Ready	Tecord(s)		Par None 22	No request 24/02/2020

# 5. Gọp các tờ khai có số Job No. khác nhau lại chung 1 Job

- Từ màn hình quản lý lô hàng, chọn 1 lô hàng gốc trong danh sách lô hàng, nhấp phải chuột chọn Add to Flag để đánh dấu.
- Tìm đến tờ khai ở lô hàng khác (tờ khai muốn gọp vào lô hàng gốc), nhấp phải chuột lên tờ khai cần gọp (ở phần Shipment detail có số HBL, số tờ khai, khách hàng ...) → chọn Move to Flag Job

💊 FAST 🛛 - Freight Assistance	System Techno	ology - [Logistics]		-	-		Company and	man mar	-						5
System Catalogue Sa	les Executive	Accounting Docume	ntations Tool	ls Window	Help									_ 8 × 9	top
New Delete Save Refres	Customs	Express Air-Exp Fcl-I	ixp Lcl-Exp	اللہ کے میں Air-Imp Fcl-I	) 🔰 💋 Imp Lcl-Imp	Cons	olidation Oth	ers Custon	ners Agent	S Carriers	🚑 Sales				
🤎 Search companion	Documentatio	on [Logistics] Buying Rate	Selling Rate	Other Credit   O	ther Debit Log	istics Ch	arges   Sales Pro	fit OPS Manag	ement   Othe	ers Info					
What do you want to search for?	Job ID	LG1611/0001	O.P IC	Đinh Hồ Thanh H	luyên	W.house	KHO TCS								J
Job ID.      POL      POD     HAWB/H-B/L     CDS No.	Date Create	Dec 19, 2016	Supplier			P.O.L	OTHER								-
O MAWB/M-B/L O Booking No.	Service Date	Nov 21, 2016	Vessel/Flig	ht		P.O.D	TAN SON NHAT	T AIRPORT, VIE	TNAM						•
<ul> <li>Issued Invoice No.</li> <li>Container/Seal No.</li> </ul>	Shipment	11	Container	(s) Chi cục HQ T	Thống Nhất	Agent		▼ P/O No	PS105111	3-803H(C)					
🔿 Vessel/Flight No.	Service Mode	Đường không		2 Unit	Kiện 💌	Inv No.	PS1051118-B0	3H(C)							
Others Reference	Commodity		➡ G.W	4 N.W	0	M-B/L N	0. JWE-2752217								
Enter search value here	Assign Route	<b>_</b>	→ СВМ	35.500 CTNS		Notes	TAT CA HANG	MOI 100%,T/T,	DI:TSN,DEN:	47NFC 13, TG	KLAY HANG: 13	1,22/11/2016,TD:TUTSN-	Ps.		
	Cargo O.P	Nguyễn Hửu Đức	0 C/O		• 0	Finis	h								
	Vo.	CDS/INS/ROUTE/W.H	Custon	ner (Payer)	H-B/L(HAW	/B)	Link H-B/L	Extra	Delivery Pla	ce	Transfer	Signed	Regist	Inspection	
	00001	101138113160/Đã thôn	POU CHEN C Owner: Ms	ORP. . Huyen	JWE-275			_					21/11/2016 15:00		
			+ attached:	customs form	L	Add/	Change H-B/L	UDOF	-						
						Opda Add t	te data from SU	UKCE							
	•				III	Move	e to FLAG JOBS								F
AVL 🔹	Joi	Docs. Date /	Fleat/C	Customer	M-	C	Collaboration of the		G.W	CBM	Custom No.	Port Name	Invoice No.	Service	<u>^</u>
Date options	ULG1610	/0002 02/08/201	NONE SUPPLIE & ELECTROLU	ER X VIET NAM LTC	(Creator by: Mr	Goto	Treight snipmen	t 42.000	356.000	0.000	301196705740	SINGAPORE		AIR EXPORT	=
From: 01/07/2017 -			Owner: TCL	G	(creator by: m	s (	riignių vess								
14/07/2017 ▼ Find whole word only	()LG1510	/0002 20/10/201	5 & VINH PHUC	-	(Creator by: Ms	s 0	1X20 'DC	425.000	423.000	35.500	434534534435	KEELUNG, TAIWAN		SEA EXPORT	
🔽 Buying Rate 🔽 Selling Rate	_		NONE SUPPLIE	ER.	IWE-2752217		bi arc HO Thố								
Invalid FCL Shipment	∭LG1611	/0001 21/11/201	5 & POU CHEN C Owner: Ms.	CORP. Huyen	(Creator by: Ms	s (	Flight/Vess	2.000	4.000	35.500	101138113160	TAN SON NHAT AIRPO	. PS1051118-B03H(C)	Đường không	
Shipment thist is bined     Shipment changed Void     Sent trucking request	∬LG1611	/0004 21/11/201	NONE SUPPLIE & POU CHEN C Owner: Ms.	ER CORP. Huyen	TXGHCM101895 (Creator by: Ma	5 0 s (i	1X20 ′ Flight/Vess	1.000	5.850		101138254230	CANG CAT LAI (HCM)	PSV161115-B0SG(A)	Đường biến (	
Sent logistics request	()LG1611	/0006 21/11/201	NONE SUPPLIE & YUE DEAN T Owner: Ms.	ER ECHNOLOGY CC Huyen	TXGSGN161156 (Creator by: Ms	56 C s (i	thi cục HQ Thố Flight/Vess	1.000	200.000		101138376140	CANG CAT LAI (HCM)	PS161115-B040(A)	Đường biến (	-
User: HUYEN.DINH	SP On	line: 1	9		📝 Re	eady			🦓 40 Re	cord(s)		💋 2 Locking	🔄 No request	14/07/2017	

Sau khi gọp thì lô hàng chưa tờ khai đã gọp sẽ bị delete đi

**Lưu ý:** các tờ khai sẽ không thể gọp nếu đã lập lệnh điều xe, đã làm thanh toán tạm ứng, job đã bị khóa ...

### 6. Làm bảng kê phải thu khách hàng, phải trả nhà cung cấp:

 - Ở màn hình danh sách lô hàng Logistics, chọn menu Documentations → Logistics/Inland Summary Report.

🍬 Debit Opt	tions X
Partner name	<u> </u>
Shipment No	SI2002/006 🔽 🔽 Import shipment
Service	Linked shipment
Vendor	FCL ØBH
From	01/02/2020 🕶 To 24/02/2020 💌 💌
• Revenue	C Cost C Both  ☐ Paid records  ☐ Separate
Invoice No.	💌 📝 🔽 Issued records
Issued date	Issued Invoice
Preview	INV Export to Excel     Close

- Chọn các điều kiện lọc:
  - **Partner Name:** đối tượng muốn lặp bảng kê.
  - Shipment No: lô hàng muốn lấy bảng kê (để trống thì bỏ qua).
  - Vendor: lọc công nợ trong các lô hàng của nhà cung cấp này (để trống thì bỏ qua).
  - Service: lọc theo điều kiện Service của lô hàng.

- From To: lọc theo điều kiện thời gian.
- Date Mode: loại ngày muốn lọc dữ liệu.
- **Import Shipment:** có 3 trạng thái
  - Tick: các lô hàng Import (Service chứa ký tự Import)
  - Untick: các lô hàng không phải Import (Service không chứa ký tự Import)
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- Linked Shipment: có 3 trạng thái
  - Tick: các lô hàng trường Linked HBL có giá trị.
  - Untick: các lô hàng trường Linked HBL không có giá trị.
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- FCL: có 3 trạng thái
  - Tick: các lô hàng có nhập Container.
  - Untick: các lô hàng không nhập Container.
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- **OBH:** có 3 trạng thái
  - Tick: các phí chi hộ.
  - Untick: các phí bình thường (không phải chi hộ).
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- **Revenue:** chỉ lấy doanh thu (bảng kê cho khách hàng)
- Cost: chỉ lấy chi phí (bảng kê cho nhà cung cấp)
- Paid Record: có 3 trạng thái
  - Tick: các phí đã được thanh toán.
  - Untick: các phí chưa được thanh toán (mặc định).
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- Separate: có 3 trạng thái
  - Tick: chỉ gồm các phí trong lô hàng Logistics.
  - Untick: bao gồm các phí trong cả lô hàng con (Trucking).
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- Chức năng Preview: để xem dữ liệu được lọc mẫu biểu mong muốn (có thể chọn nhiều mẫu biểu).
- Chức năng Issue Invoice: sau khi xem báo cáo ở chức năng Preview thì có thể Issue Invoice cho các phí vừa xem bằng chức năng này.
- Chức năng **Export Excecl**: xuất dữ liệu đã được lọc theo các điều kiện trên ra định dạng excel.
- 7. Gửi yêu cầu điều xe



Chức năng này được thực hiện khi lô hàng hải quan có phát sinh dịch vụ vận tải, nhân viên chứng từ sẽ gửi yêu cầu vận chuyển đến bộ phận vận tải để bộ phận này bắt đầu điều xe.

<u>Đường dẫn:</u> Chọn 1 lô hàng cần lập lệnh điều xe từ danh sách lô hàng logistics, vào menu Documentations → Inland Trucking Request Management

🔶 Request Type Selection		×
New Request (Entire shipme	nt)	•
	Apply	Cancel

Lập lệnh cho tất cả các tờ khai trong Job – New request (Entire Shipment) hoặc cho 1 tờ khai được chọn – New request (Selected Only).



Service Request Cos	ting Rates Selling	Rates								
From	BOD			Operatio	n		,	APP. Mode:		-
Request No.   date	ILRQ0220003	24 Feb, 20	)20 💌	H-B/L No	. (Ref No.)	H-B/L(HAWB)	<b>–</b> /	APP. Job:		
Revision			•	Custome	r		I	N.M Party:		
Shipper Name & Addre	SS			Consigne	e Name & A	ddress		0	CDS No.	
Cargo pickup			•	Cargo de	livery			-		
Empty Return/Pickup			•	Address						
Contact Name			•	Tel No.						
Time at				Operatio	n Notes					
Etd / Eta			•	Type of 9	Service					-
Vessel - Voy./Flight				CDS Type	e					•
Descr	iption of Goods		Quantity	Unit	Packages	Cbm	Special I	Request	Reque	st Done
Truck Type		<b></b>	Closing time							
	PefNo				Sender	Peceiver	Sent	Ser	nt Date	Met
• Requestrype	Keino		chpdon		Jender	Receiver		50	it bute	Piece
<										>

Save Delete Send Request Advance Request Approval Decline Request Forward to OPS Preview Close

Inland trucking Service Request Sheet (User Creator: BOD)

- Kiểm tra lại thông tin của lệnh điều xe, các trường thông tin cần lưu ý:
  - Request No.: số yêu cầu do hệ thông tự sinh ra.
  - **Operation:** chọn nhân viên tiếp nhận.
  - H-B/L (Ref No): số HBL của lô hàng được yêu cầu vận tải.
  - Customer: khách hàng của lô hàng được yêu cầu vận tải.
  - APP. Mode: chế độ yêu cầu
    - New Job: tạo lô hàng Trucking mới (lô hàng này có liên kết lô hàng mẹ).
    - User Current Job: sử dụng lô hàng Logistics để nhập liệu các thông tin về vận tải (thường chỉ nhập được doanh thu và chi phí).
    - PROMPT... hoặc để trống: khi người duyệt approve sẽ được chọn tạo New Job hoặc Use Current Job.
  - Shipper: địa chỉ chủ hàng (địa chỉ chi tiết).
  - **Consignee:** địa chỉ giao hàng (địa chỉ chi tiết).
  - **Pickup:** nơi lấy hàng.
  - **Delivery:** noi giao hàng.
  - Truck Type: loại xe yêu cầu.
  - **Closing Time:** hạng cuối lấy hàng.

- Click Send Request: để send đến người nhận (Operation) → Phần mềm tự động gửi thông tin đến nhân viên Operation khi nhân viên này mở phần mềm → quyền tạo file. Chấp nhận yêu cầu hay từ chối phần mềm cũng sẽ gửi thông báo trả về người gửi
- Sau khi phiếu yêu cầu điều xe được tiếp nhận (Approve) → 1 lô hàng trucking sẽ được tạo ra trong phần quản lý lô hàng Inland trucking (xem thêm phần hướng dẫn tạo và quản lý Inland Trucking)

# 8. Phân công việc trong lô hàng

 Sau khi tạo lô hàng, người chứng từ muốn thông báo cho các cá nhân liên quan thực hiện công việc. chọn lô hàng cần phân công việc, chọn tab OPS management.

🔶 FAST 🛽 - Freight Assistance S	ystem Technology - [	Logistics]	HERE T	Log Ne series	and the second second	a, aut	Street State					- 0 ×
🔶 System Catalogue Sal	les Executive Accou	nting Documen	tations Tools Window	Help								_ & × Stop
New Delete Save Refresh	Customs Expres	ss Air-Exp Fcl-E	xp Lcl-Exp Air-Imp Fcl-	) 💋 Imp Lcl-Imp Co	nsolidation	Others Ci	ustomers Agent	s Carriers	5ales			
Search companion	Documentation [Logist	ics]   Buying Rate	Selling Rate   Other Credit   O	ther Debit   Logistics	Charges   Sales	Profit OPS N	lanagement Oth	ers Info				
What do you want to search for? Job ID. POL POD HAWB/H-B/L CDS No.	RequestType	RefNo	Description	Sender	Receiver	Sent	Sent Date	Metho	d Mediu	m Receiver Receiver I	Read Approve D	Date DeclineDate
MAV9MF8,A B Booking No.     Sissuel Trivice No.     Container/Skell No.     Vessel/Flight No.     Others Reference     Cother selection values here												
	•											۶.
AVL 💌	Job ID.	Docs. Date /	Fleat/Customer	M-B/L	Q'ty	CTNS	G.W	CBM	Custom No.	Port Name	Invoice No.	Service ^
Date options     From: 01/07/2017	ÛLG1611/0037	21/11/2016	NONE SUPPLIER & COLORRICH INTERNATION Owner: Ms. Huyen	(Creator by: Ms	(Flight/Vess	50.000	1,025.000		101139856900	CTY POUSUNG	IC-PS161117	Loại khác
To: 14/07/2017 -	Û x/0104859607/	27/01/2017	NONE SUPPLIER & Công Ty Cố Phần Indochina Owner: Ms. Huyen	(Creator by: Ms	(Flight/Vess	6.000	356.000	0.000	300475301950	CONG TY TNHH SI FLEX.	. 590	Xuất
Buying Rate      Selling Rate     Invalid FCL Shipment     Shipment finish      Invalid FCL Shipment	ÜLG1703/0002	06/03/2017	NONE SUPPLIER & Công Ty Cố Phần Indochina Owner: Ms. Huyen	HBL453424 (Creator by: Ms	01X20′&0	42.000	3,240.000	15.000	12345678910	KEELUNG, TAIWAN	HCM4242	EXPRESS LOG
Shipment changed Void	LG1706/0001	13/06/2017	NONE SUPPLIER	(Creator by: Ms		0.000	0.000	0.000				
Sent trucking request Sent logistics request	ÜLG1707/0001	08/07/2017	NONE SUPPLIER & ELECTROLUX VIET NAM LTD Owner: TCL	674356554 (Creator by: Ms	(Flight/Vess	0.000	0.000	0.000	2565634445	TAN SON NHAT AIRPO	35453233434	AIR IMPORT
User: HUYEN.DINH	Online: 1		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	📝 Ready			🖓 40 Re	cord(s)		💋 2 Locking	🗊 No request	14/07/2017

- Hoặc chọn lô hàng, vào menu **Documentations** → **OPS Management** 

👒 FAST 🖲 - Freight	Assistance Syste	em Technology -	[OPS Manage	ment]													-	σ×
A System Cat	alogue Sales B	Executive Acci	ounting Doc	cumentations	Tools Win	dow Help												- # x 500
New Delete Sa	e Refresh C	ustoms Exp	🔋 🍇 ress Air-Exp	🎁 🎉 Fcl-Exp Lcl-E	xp Air-Im	sp Fcl-Imp Lo	F-Imp Consolidatio	n Others Cu	stomers Agents	Carriers Sales								
Job No.	<ul> <li>Reques</li> </ul>	ter	<ul> <li>Appro</li> </ul>	oved by												Approved From 01/01/2010 To	24/02/2020 💌 Mode	<ul> <li>Apply</li> </ul>
RequestType	RefNo	Descr	iption	Sender	Receiv	er Sent	Sent Date	Method	Medium Receiver	Receiver Read	Approve Date	e DeclineDate	Receiver N	iotes Also Noti	5	Modified	Approved party	
8/L	SI1911/102	B/L: SI1911/102		BOD	BOD		29 Nov, 2019 2			29 Nov, 2019 2	29 Nov, 2019 2		dsdsdsd Ew-cT005-DC	· .		29 Nov, 2019 23:07	Comment	
													111.01003-04					
																	Forward to:	Send
																	Annere Decine	Attach
																	HUDIOTO DECIN	
Ref No.	Desc	cription	Sender	Receiver	Sent	Sent Date	Method	Medium Receiver	Receiver Read	Approval Date	Decline Date	Receiver Notes	Also Notify	Modified	Attached		Office ID	
AR-18-09-0002	Advance Renue	et Def No. + AD	800	ACC		18/09/2018 2:4	0.05 PM		21/03/2019 8:5	21/03/2019 8:53:39	DM	ABC		18/09/2018 2:4	ED E(S)	TNACM		
AR-19-02-0001	Advance Reque	st Ref No.: AR	800	ACC		27/02/2019 11:	28:01 AM			04/08/2019 4:41:04	PM	Approved by: BOD, at	E DESKTOP-4L	27/02/2019 11:	FILE(S)	TN/HCM		
AR-19-06-0008	Advance Reg	uest Ref No.;	BOD	Hang		27/06/2019 9	:16:29 AM							27/06/2019 9	FILE(S)	TN/HCM		
AR-19-06-0008	Advance Req	uest Ref No.:	BOD	Hang		27/06/2019 9	:16:48 AM							27/06/2019 9	FILE(S)	TN/HCM		
AR-19-08-0002	Advance Reque	st Ref No.: AR	800	ACC		09/08/2019 3:09	ROS PM			09/08/2019 3:10:31	PM	Approved by: BOD, at	E KETTOAN-V	09/08/2019 3:0	FILE(S)	TN/HCM		
B/L																		
SI1903/022	B/L: 5I1903/0	022	BOD											27/03/2019 4	) FILE(S)			
SI1911/102	B/L: SI1911/102	2	BOD	BOD		29/11/2019 11:0	07:55 PM		29/11/2019 11:	29/11/2019 11:09:0	6 PM	dsdsdsdFW:CT005		29/11/2019 11: (	FILE(S)	TN/HCM		
SI1911/102	B/L: SI1911/1	102	BOD	DOC	×	29/11/2019 1	1:09:06 PM					dsdsdsdFW:CT00		29/11/2019 1	FILE(S)	TN/HCM		
Job File																		
SE 1904008	LAY		BOD	BOD	2	22/03/2019 10:3	23:01 AM		22/03/2019 10:	22/03/2019 10:23:4	S AM	DA NHAN		22/03/2019 10: (	FILE(S)	TN/HCM		
SI1807/002	ab		BOD											27/03/2019 4	) FILE(5)			
CPOD1907008	TEST		BOD	SALE02	2	14/11/2019 9	:40:05 PM							14/11/2019 9	) FILE(S)	TN/HCM		
Service Inquiry																		
396	ABC		BOD											20/12/2018 1	FILE(S)			

Nhập nội dung yêu cầu công việc cụ thể, chọn người tiếp nhận ở cột Receive. Lưu ý:

- **Request Type:** chọn loại yêu câu (cần thiết lập ban đầu)

- Ref No: số lô hoặc số Bill, tờ khai tương ứng với kiểu thiết lập của Request type
- Description: mô ta yêu cầu công việc cụ thể
- Sender: không nhập, phần mềm tự động điền tên người nhập yêu cầu
- Sent: đánh dấu vào nếu muốn gửi yêu cầu ngay, giá trị ở cột Sent date sẽ tự động điền sau khi lưu
- Method: yêu cầu người thực hiện làm theo Phương thức đc chỉ định
- Medium receiver: người liên hệ trung gian bên ngoài hệ thống
- Các thông tin ở các cột tiếp theo sẽ tự động điền vào sau khi người tiếp nhận yêu đã chấp nhận hoặc từ chối yêu cầu.

Các yêu cầu được nhập vào và stick Sent thì phần mềm sẽ tự thông báo cho user được phân công ở mục này.

# II. THANH TOÁN VÀ TẠM ỨNG

- 1. Quản lý tạm ứng
  - <u>Đường dẫn</u>: Vào Accounting → OPS payment management (hoặc History of Payment) → tab Advance

Adva	ance Settlement Balance										
Ref Job	No. Status ID H-B/L	Staff     Others reffer	ence	1. Công cụ lọc					▼ Cas ▼ Partner	hed 🗹 Existing Costs From 01/02/202	0 ▼To 24/02/2020 ▼
	Ref No.	Date		Reguster	A/D Amount	Partner Name	Job No.	Approved Date	Settle Date	Cashier	Cash Received
	AD02001/20	06/02/2020	BOD		11	1 VND		07/02/2020	22/03/2020	BOD	
	🕹 AD02002/20	06/02/2020	BOD		22	2 VND		06/02/2020	22/03/2020	BOD	
	AD02004/20	17/02/2020	BOD		1,000,00	0 VND		17/02/2020	02/04/2020	BOD	17/02/2020
	AD02005/20	23/02/2020	LOG	2. Danh sách tạm ứng	5,000,00	D VND	DEPOSIT 3:CPOD 1902001 H:SIN 1902008	23/02/2020	22/02/2021	ACC	23/02/2020
	AD02003/20	14/02/2020	BOD		10,00	0 VND	LÀM HÀNG 3:SE1812/007 H:KBL12180001	14/02/2020	24/02/2020	800	14/02/2020

- Cấu trúc màn hình gồm 3 phần
  - (1) Công cụ lọc.
  - (2) Danh sách các tạm ứng.
- Chi tiết (1) Công cụ lọc: chức năng lọc tạm ứng với các điều kiện sau:
  - **Ref No.:** lọc theo số phiếu tạm ứng.
  - Job ID: lọc theo số Job (chỉ lọc được các tạm ứng có chọn số Job ở phần chi tiết tạm ứng)
  - Status: lọc theo trạng thái phiếu tạm ứng (trưởng phòng đã duyệt hay chưa, kế toánt rưởng đã duyệt hay chưa, ...)
  - H-B/L: lọc theo số HBL (chỉ lọc được các tạm ứng có chọn số HBL ở phần chi tiết tạm ứng)
  - **Staff:** lọc theo nhân viên làm tạm ứng.
  - Other Reference: lọc theo nội dung phần diễn giải
  - Cashed: có 3 trạng thái thể hiện kết quả
    - Tick: các phiếu đã được chi tiền.
    - Untick: các phiếu chưa được chi tiền.
    - Gray-tick: tất cả các phiếu.
  - Wait/Not send: có 3 trạng thái thể hiện kết quả

- Tick: các phiếu người duyệt bấm Wait.
- Untick: các phiếu người duyệt không bấm Wait.
- Gray-tick: tất cả các phiếu.
- **Change Profile:** xem kết quả các phiếu ở các văn phòng khác (dùng cho phiên bản bussiness)
- **From To:** lọc theo thời gian.
- DateMode: các loại ngày muốn lọc
- Chi tiết (2) Danh sách tạm ứng: chứa danh sách các phiếu tạm ứng thỏa điều kiện trên. Một số lưu ý
  - Các tạm ứng có màu đỏ: tạm ứng đến ngày hiện tại là hết hạn.
  - Các tạm ứng có màu xanh: tạm ứng đến ngày mai là hết hạn.
  - Ngày đến hạn thanh toán được xác định như sau:
    - Tạm ứng có chọn số Job ở phần chi tiết tạm ứng → dựa theo ngày đến hạn thanh toán của lô hàng.
    - Tạm ứng không chọn số Job ở phần tạm ứng → dựa theo số ngày quy định hết hạn thanh toán của loại hàng Logistics
  - Bấm Ctrl + P để xem các mẫu báo cáo kiểm tra tiền tạm ứng còn chưa được thanh toán (theo nhân viên hoặc theo phiếu)
- Để tạo mới tạm ứng: từ màn hình danh sách bấm New (Ctrl + N) để tạo mới tạm ứng:

🍬 Advance Payr	nent Request - Cr	eator: BOD							-	_		×
TRANG NGUYEN TR	RADING AND FORW	ARDING CO.,L	TD				Số	hiệu:	AD020	03/20		
, Tel: (855) 23-2315	23/23-231 516/71-	343 8888/81-7	70 076 Ext:	111 Fax: 84-8	3-39 164 16	5	Ng	ày:	14 Feb	2020		•
		ĐỀ NGI	HĮ TẠM	ỨNG			Kiê	íu:				-
Người đề nghị:	BOD		▼ Do	cs. Attached					L			
Trực thuộc phòng:	BOD			Deposit	•	·						
Số tiền tạm ứng:	10,00	00 VND 🖵	Bằng chử: N	1ười nghìn ở	fông chẵn							
Diễn giải:	LÀM HÀNG							•	ADV Calo	: V	iew Con	nment
💙 Diễn giải	Số lô	Số H-B/L	Số tiên	Loại tiền	Tỷ giá	Thành tiền	Ngày tha	Sô	ΉÐ	ÐM	НÐ	Khác
0 ABC	SE1812/007	KBL12180	10,000.0	. VND	1.0000	10,000.0	24/02/2020					
Giám Đốc 14 Feb, 2020	<b>/Ký Ki</b> L0:58:46 14 F	ế Toán Trưởng Feb, 2020 10:	<b>/Ký</b> :58:46	Trưởng Ph 14 Feb, 202	nòng /Ký 0 10:58:46	Đại d	iện chứng từ ,	/Ký	N 14 F	gười Đỉ eb, 20	ê Nghị /ł 120 10:	(ý 58:41
<b>♦</b> BOD		BOD		во	D						~	
Thủ Quỹ: BOD		Send						Cash	14	Feb, 20	020 13:	01:27
Duyệt Từ c	hối Wait	Đã được du	ıyệt: 💊	0		Lưu	Delete	(em	Unclear	Advar	ice	Đóng

- Các lưu ý khi làm tạm ứng:
  - Số hiệu: tự động sinh ra theo format của công ty.

- Docs. Attched: chức năng đính kèm file tạm ứng.
- Tạm ứng không xác định lô hàng: nhập Số tiền tạm ứng + Diễn giải ở phần thông tin chung.
- Tạm ứng **theo lô hàng**: chọn lô hàng và số tiền tạm ứng của từng lô ở phàn chi tiết tạm ứng.
- Trường hợp cổ xây dựng định mức tạm ứng có thể chọn lô hàng ở ô bên phải ô Diễn giải + bấm nút Adv Calc → phần mềm sẽ kiểm tra lô hàng này khớp với các định mức tạm ứng nào và hiển thị các định mức đó ở chi tiết bên đưới.
- Send request: khi bấm lưu phiếu tạm ứng với phần send request được đánh dấu thì phiếu tạm ứng sẽ được chuyển đến các trưởng bộ phận để ký duyệt. Nếu không tick Send request thì tạm ứng được lưu nhưng chưa bắt đầu quy trình ký duyệt.
- Khi các trưởng bộ phận thể hiện trên phiếu duyệt phiếu thì ngay phía trên tên trưởng bộ phận sẽ có dấu stick màu xanh.
- Nút Unclear Advance: dùng để kiểm tra đối tượng tạm ứng đang còn bao nhiêu phiếu/tiền tạm ứng chưa thanh toán.
- Một số bộ phận duyệt có thể được bỏ qua (xem tài liệu phần Administrator)

#### 2. Quản lý thanh toán/hoàn ứng

- <u>Đường dẫn</u>: Vào Accounting → OPS payment management (hoặc History of Payment) → tab Setlement
- Cấu trúc màn hình gồm 3 phần
  - (1) Công cụ lọc.
  - (2) Danh sách các đề nghị thanh toán.
- Chi tiết (1) Công cụ lọc: chức năng lọc tạm ứng với các điều kiện sau:
  - **Ref No.:** lọc theo số phiếu thanh toán.
  - Job ID: lọc theo số Job (chỉ lọc được các thanh toán có chọn số Job ở phần chi tiết tạm ứng)
  - **Status:** lọc theo trạng thái phiếu thanh toán (trưởng phòng đã duyệt hay chưa, kế toán trưởng đã duyệt hay chưa, ...)
  - H-B/L: lọc theo số HBL (chỉ lọc được các thanh toán có chọn số HBL ở phần chi tiết thanh toán)
  - **Staff:** lọc theo nhân viên làm thanh toán.
  - Other Reference: lọc theo nội dung phần diễn giải
  - Cashed: có 3 trạng thái
    - Tick: các phiếu đã được thu/chi tiền chênh lệch.
    - Untick: các phiếu chưa được chi tiền.
    - Gray-tick: tất cả các phiếu.
  - Wait/Not send: có 3 trạng thái
    - Tick: các phiếu người duyệt bấm Wait.
    - Untick: các phiếu người duyệt không bấm Wait.
    - Gray-tick: tất cả các phiếu.
  - Existing Costs: có 3 trạng thái

- Tick: các phiếu thanh toán cho phí có sẵn trong lô hàng (thanh toán cho hãng tàu/đại lý).
- Untick: các phiếu thanh toán cho các phí chưa có sẵn trong lô hàng (thanh toán các chi phí làm hàng).
- Gray-tick: tất cả các phiếu.
- **OBH:** có 3 trạng thái
  - Tick: các phiếu có chứa phí chi hộ.
  - Untick: các phiếu không chứa phí chi hộ.
  - Gray-tick: tất cả các phiếu.
- **Change Profile:** xem kết quả các phiếu ở các văn phòng khác (dùng cho phiên bản bussiness)
- From To: lọc theo thời gian.
- DateMode: các loại ngày muốn lọc
- Chi tiết (2) Danh sách tạm ứng: chứa danh sách các phiếu tạm ứng thỏa điều kiện trên.
- Tạo đề nghị thanh toán mới:
  - Cách 1: Bấm chuột phải lên đề nghị tạm ứng → chọn Setle Advance Payment để tạo thanh toán/hoàn ứng cho đề nghị tạm ứng được chọn. Có thể thanh toán/hoàn ứng 1 lần nhiều tạm ứng bằng cách tick chọn nhiều tạm ứng trước khi chọn Settle Advane Payment.
  - Cách 2: Từ màn hình **Setlement**, nhấp chuột vào nút **New** (CTRL+N)

Settlement Psymert Request - Credor: BOD													- 0	$\times$							
ĐĒ NGH	Τ ΤΗΛΝΗ ΤΟΛ		c																Ső:	SM02008/20	
DE NON	i mani ioa	1,110/11/010	•																Ngày:	17 Feb, 2020	
Người TT:	BOD		Xem số T/Ứ	Phòng:	800														E Settle	he Existing Cost	5
<u>Số ENTAY:</u>	AD02004/20	Số tiền T/Ứ:	1,000,000	Còn lại:	1,0	00,000 <b>VND</b>													Ngày:	17 Feb, 2020	
Diễn giải:				Tống cộng:	830,000,	DUE TO TRAI	VG: 170,00	00													
🔿 Nhập nội	dung từ các phiếu thanh	toán trước	Đinh kèm CT	Select Job#:		-	Add to !	Settlement													Update
	Diễn giải	Số lõ	Số H-B/L	Sőlurang	ÐVT	Đơn giá	VAT	Thành tiên	Chi hộ/C.Nợ	Số HĐ	Ký hiệu	Mã HĐ	Ngày HĐ	Đơn vị thanh toán	Giá gốc	Ghi chú		Mã phí			
B 512001	001							830,000													
PHÍLOG		SI2001/001	LGCS0052	1.0000 SET		200,000		200,000						Hai quan(AN PHAT)			B_CUSTOMS				
BREAK B	UK FEE/PHÍ TÁCH BILL	512001/001	LGCS0052	1.0000 SET		300,000	10	330,000		0001112			17 Feb, 2020	AIRLINES_MAY BAY(A	N PHAT)		B_BREAK BULK				
PHIDAT	COC	SI2001/001	LGCS0052	1.0000 SET		300,000		300,000	н					AIRLINES_MAY BAY(A	N PHAT)		B_DEPOSIT				

- Cách nhập liệu và trường dữ liệu cần quan tâm:
  - Số ĐN T/Ú: chọn số phiếu đề nghị tạm ứng chỉ những phiếu đã hoàn tất quy trình nhưng chưa được đánh dấu "CLEARED"
  - Diễn giải: nhập nội dung thanh yêu cầu thanh toán chung
  - Xem sổ tạm ứng: xem báo cáo tạm ứng
  - Settle the existing costs: nếu đánh dấu vào mục này thì phiếu sau khi hoàn tất các chi phí được duyệt sẽ không được đưa vào lô hàng bất chấp phí thanh toán đó có chọn lô hàng.
  - Nhập nội dung từ các phiếu thanh toán trước: sử dụng lại các phí thanh toán trước đó – nhấp vào để chọn phiếu có nội dung cần sử dụng.
  - Đính kèm CT: đính kèm file chứng từ, hóa đơn ... vào phiếu.
  - Add to settlement: nhập vào số file ở trường Select Job# và click vào nút Add to settlement để thêm vào phiếu chi tiết mặc định đã được cài đặt.

- Nếu phí không có hóa đơn thì không nhập VAT.
- Nếu phí có hóa đơn thì nhập VAT và nhập số hóa đố, ký hiệu, ngày hóa đơn.
- Nếu phí chi hộ → cột Chi hộ/CN chọn CH (phần mềm mặc định hiểu chi hộ cho khách hàng của lô hàng)
- Nếu phí chi nợ (ghi nhận chi phí nhưng thời điểm này công ty vẫn nợ nhà cung cấp phí này) → cột Chi hộ/CN chọn CN.
- Nếu phí vừa là chi hộ vừa là chi nợ → cột Chi hộ/CN chọn CH&CN.
- Mục Thu lại khách hàng chỉ được chọn khi phí chi hộ và đối tượng được chi hộ không phải khách hàng của lô hàng.
- Send request: khi bấm lưu phiếu tạm ứng với phần send request được đánh dấu thì phiếu tạm ứng sẽ được chuyển đến các trưởng bộ phận để ký duyệt. Nếu không tick Send request thì tạm ứng được lưu nhưng chưa bắt đầu quy trình ký duyệt.
- o Lưu ý:
  - Không được thanh toán trùng tên phí, đơn vị tính, đối tượng cho cùng 1 tờ khai/HBL.
  - Các phí thanh toán được lấy từ định mức sẽ không thể chỉnh sửa.
  - Sau khi đề nghị thanh toán được chỉ định thủ quỹ, các chi phí được liệt kê trong phiếu thanh toán sẽ trở thành chi phí thực tế của lô hàng.
  - Một tạm ứng chỉ có thể thanh toán 1 lần nhưng 1 thanh toán có thể được làm cho nhiều tạm ứng.

# 3. Quản lý tạm ứng/thanh toán cược cont

- Mô tả quy trình cơ bản:
  - OPS1 làm tạm ứng cược cont.
  - OPS1 được nhận tiền cược cont.
  - Kế toán gán công nợ OPS1.
  - OPS1 đi hãng tàu cược cont và lấy giấy cước về.
  - OPS1 bàn giao giấy cược cho nhân viên khác OPS2.
  - Kế toán chuyển công nợ từ OPS1 qua OPS2.
  - OPS2 đi thanh toán cược cont.
  - Kế toán hạch toán như bình thường.
- OPS1 tạm ứng cược cont

🍬 Advance Payn	nent Request - Cr	eator: BOD								_		$\times$
TRANG NGUYEN TR	ADING AND FORW	ARDING CO.,L	тр				Số	hiệu	.: AD020	05/20		
, Tel: (855) 23-2315	23/23-231 516/71-	343 8888/81-7	70 076 Ext: 1	11 Fax: 84	4-8-39 164 16	5	Ng	ày:	23 Feb	, 2020		Ţ
		ĐỀ NGH	IĮ TAM	ỨNG			Kiế	u:				-
Người đề nghị:	BOD		- Doo	s. Attache	ed 🛛							
Trực thuộc phòng:	BOD		🗹 D	eposit CC		US_NWL						
Số tiền tạm ứng:	5,000,00	00 VND 🚽	B <sup>a</sup> ig chứ: <mark>N</mark>	ăm triệu	đông chẵn							
Diễn giải:	DEPOSIT							•	ADV Cal	c   V	iew Com	ment
Diễn giải	Số lộ	Số H-B/L	Số tiền	Loại tiền	Tỷ giá	Thành tiền	Ngày tha		Số HĐ	ÐM	HĐ	Khác
0 DEPOSIT	CPOD 190	SIN1902008	5,000,00	VND	1.0000	5,000,00	22/02/2021					
- Tick chọi - Lần lượt nhập Line	n Deposit nhập CON thì không	TAINER cần chọr	+ hãng 1)	tàu (n	ếu đã c	họn lô h	àng và t	tro	ong lô l	hàng	; có	
Giám Đốc ,	λκý κ	ế Toán Trưởng	/Ký	Trưởng	Phòng /Ký	Đại di	ện chứng từ /	Кý	N 23/0	lgười Đỉ 12/202	ê Nghị /k 0 3:24:	<b>ý</b> 50 PM
BOD		BOD		E	OD						<b>~</b>	
Thủ Quỹ:		Send				Send Requ	Jest	Ca	ash			
Duyệt Từ c	hối Wait	Đã được du	ıyệt: 🌖			Lưu	Delete X	em	Undea	r Advar	ice i	Dóng

- Nhân viên làm phiếu tạm ứng như bình thường (có chọn lô hàng).
- Tick vào mục Deposit
- Nhập CONTAINER (xem hình)
- Nhập hãng tàu (xem hình), trường hợp lô hàng có chọn Carrier thì khi bấm Save phần mềm sẽ tự động hiển thi hãng tàu ở đây (không cần chọn).
- Gửi phiếu này như bình thường.
- Kế toán chi tiền
- Chỉ định nhân viên thanh toán cược OPS2

Advance Pavn	nent i	Request - Cre	ator: BOD									_		×
TRANG NGLIVEN TE		G AND FORW	ARDING CO.	TD										
/	0102010		10110 00.,				_		Số	ố hiệu	: AD020	05/20	)	
Tel: (855) 23-2315	23/23	-231 516/71-3	43 8888/81-7	770 076 E	Ext: 111 Fax	: 84-8-39 164 16	5		Ng	gày:	23 Feb	, 2020	)	-
			ĐÊ NG	HĮ TẠ	M ỨNG				Ki	ếu:				-
Người đề nghị:	BOD			-	Docs. Atta	ched								
Trực thuộc phòng:	BOD			_	Deposit	CONTAINER	US_NW	L						
Số tiền tạm ứng:		5,000,00	0 VND 👻	Bằng ch	nử: Năm tri	ệu đông chẵn								
Diễn giải:	DEPO	DSIT								-	ADV Cal	c	View Con	nment
Diễn giải		Số lô	Số H-B/L	Số tế	in Loại ti	ên Tỷ giá	Thành tiêr	n Ngày	y tha		Số HĐ	ÐM	HĐ	Khác
0 DEPOSIT		CPOD 190	SIN 1902008	5,000,0	00 VND	1.0000	5,000,00.	22/0	2/2021					
Giám Đốc , 23 Feb, 2020 1	<mark>/Ký</mark> 15:26	Kê :17 23 F	Toán Trường cb, 2020 15	, <mark>/Ký</mark> :26:17	Trưở 23 Feb	ng Phòng /Ký , 2020 15:26:1	Đại 7	diện chi	ứng từ	/Ký	23	<mark>lgười Đ</mark> Feb, 21	<b>ë Nghị /</b> 020 15:	<b>(ý</b> 24:50
¥			<b>~</b>			¥							¥	
BOD			KT, ACC			BOD								
Thủ Quỹ: ACC			Sen	Depo	sit PIC LOG	5		▼ Se	end	Ca	<b>sh</b> 23	Feb, 2	020 15	28:57
Duyệt Từ c	thối	Wait	Đã được d	uyệt:	¥		Lưu	Delete	:	Xem	Undea	r Adva	nce	Đóng

- Sau khi cược cont về, nhân viên OPS1 mở phiếu tạm ứng lên và bắt đầu thực hiện việc chuyển phiếu cược cho người phụ trách.
- Chọn đối tượng phụ trách và bấm Send
- Chuyển công nợ từ OPS1 qua OPS2
- OPS2 thanh toán + Kế toán định khoản: thao tác như bình thường

# III. Quản lý Trucking

# 1. Danh sách lô hàng

- Đường dẫn: vào menu Catalogue  $\rightarrow$  Vehicle List
- Cấu trúc màn hình gồm 3 phần chính:
  - o (1) Danh sách xe.
  - (2) Thông tin chi tiết của xe.
  - (3) Thiết lập hệ số tiêu hao theo tải trọng.

	Vehicle List	t		_						_	-		×
~	Unit #	Model		7	General Infomation								
	29C-233.22				Unit Number   Modify		29C-233.22			12 Jun,	, 2019	14:15:0	)0
	61C-30453				Make   Model								
⊢	79D-13546				Year   Color								-
	RM001				VIN #								
	RM002				Type of vehicle   Fuel ty	/pe			-				-
					Type of odometer   Gro	up			Ŧ				-
	1. Danh	sách xe			Fuel Rate/Lit/KM   Capa	city	0.100	0 00					
					Purchase Date								-
					Purchase price   Curenc	cy			0				-
					Driver Name								
					Driver phone No.								-
					Department ID   Name		DP002	ACCS					-
				7	Plate information								
					Plate/tag #   Renewal								-
Fu	el consumption,	/Lit/KM			Notes 🗌 Remooc	:							
	<sup>GW (From)</sup> 3. Thiết l	GW (To) Fuel	Notes		Others Infomation		2. Thć	òng ti	n	chi t	iết (	của )	(e
	Add Del	ete <u>S</u> ave											Cl <u>o</u> se
51	Record(s)			-			NUM	CA	PS		24	/02/202	0 /

- Khi nhập cần check vào dấu đang làm việc ở working và để tải trọng vào type of vehicle 1.5T sau khi nhập sau nhớ ấn vào nút save để lưu các thông tin nhập
- Thêm phương tiện mới → Nhấp nút New → nhập thông tin phương tiện vào các trường chi tiết bên tay phải màn hình → Save để lưu
- Cập nhật phương tiện → chọn phương tiện trong phần danh sách phương tiện (bên tay trái) → nhập thông tin phương tiện ở màn hình chi tiết → Save
- Xoá phương tiện  $\rightarrow$  chọn phương tiện trong danh sách phương tiện  $\rightarrow$  Delete
- Capacity: tải trọng của xe (mức KGS tối đa mà xe có thể chạy được).
- Trường Fuel Rate/Lit/KM: hệ số tiêu hao nhiên liệu của xe, là cơ sở để tính chi phí xăng dầu của xe (số lit nhiên liệu tiêu hao để chạy được 1KM). Cách áp dụng vào lô hàng như sau:
  - Cách tính: Trong lô hàng cụ thể nhập vào chiều dài đoạn đường đã vận chuyển (KM) → phần mềm sẽ tự tính ra số lít dầu đã tiêu hao.
  - Dồng thời phải thiết lập giá dầu trong tháng như sau: Vào menu Tools
     → Options → Vehicle Cost Norm
  - Nhập vào dòng FUEL FEE cho từng xe, tick vào mục Distance, nhập đơn giá dầu vào cột Service Fee.
  - O Để hệ thống tự tính chi phí dầu thì yêu cầu dữ liệu nhập vào ở phần quản lý lô hàng trucking phải chuẩn, sau đó stick vào checkbox Finish → Save.

0	Lưu ý: hệ số này	sẽ bị vô	hiệu n	nếu có	thiết lập	hệ số	tiêu hao	theo tải
	trọng.							

5	¢	Options	-		-	-	-	-	-	-				X
	Dis	play Measure	ement Default Cł	narges   ID Definitio	n Label Disp	lay Account	ts List (	Charges	Vehicle	e Cost N	orm Ea	us Connectio	n	
	Ro	utine:	•		▼ Tru	ick No.:		•	Descripti	ion:			•	Apply
	7	VHUnitNo	TransFrom	TransTo	ServiceName	ServiceFee	Per	Curr	Unit	Trip	Dist	ExtraFe	Per	Partne
		51C-15732		F	uel fee	12,290		VND	LITRE			0.000		Ms. Duy
		51C-15732		A	LLOWANCES	390,000		VND	ship	✓		40,000		MS PHU
		51C-15732		к	H VA VO	250,000		VND	ship	✓		0.000		SPN TRI
		51C-15732		т	HAY THUN	100,000		VND	ship			0.000		SPN TRI
	•				11									Þ
-														
-		ОК Арр	Delete											<u>C</u> ancel

- Thiết lập tiêu hao theo tải trọng (3)
  - GW (from), GW (to) xác định trọng lượng (có thể nhập nhiều dòng với các mức trọng lượng khác nhau)
  - Fuel: số lit nhiên liệu phương tiện sẽ tiêu hao khi vận chuyển với trọng lượng được cài đặt trước.

#### 2. Nhập, quản lý lô hàng Trucking

 <u>Đường dẫn</u>: Click nút Trucking hoặc vào menu Documentations/Inland Trucking

Documen	ation [Trucking]   Buying	Rate   Selling Rate	Other Crea	lit Other Del	bit   Logistics Charg	es   Sales Profit   C	Others Info	io										
Job No.	TT1219007	81	ILL/BK No.			- Carrier												
Trucking	30 Dec, 2019 2	7 Dec, 2019 💌 Pi	ickup [	ANNABA		✓ Digcharg	ge DA	A NANG - VIETNAM 2. T	hông tin chung củ	a lô hàng	vận tải							-
Service	INLAND TRUCKIT	<b>▼</b> D	elivery [			<ul> <li>Invoice</li> </ul>	No.											•
O.P IC		c	ommodity		▼ [	Full Job Notes	Finish	h										
Vo.	CDS Ref.	Customer		FCR No.	Linked BL No.	PKGS T. Type	T. Type	e (C) Combine Contain	er No. DIMS (L*W*H)	Truck No.	Remooc No.	Driver	Vendor	Pickup Plac	e Delivery Place	Empty P/K or Ret	G.W (KGS)	CBM Di
01	CLS/T:	- Owner: BOD		1	HBLIMP000012	0 20 DC								ANNABA	DA NANG - VIET		0.0000	0.0000
<			3. Ca	ác đơn l	hàng chi tiế	t trong lô h	iàng v	rận tải	_									>
2	Job No.	T/K Date /	Ver	ndor	Invoice No.	Service	2	P/K At	Destination	Truck No	20'	40'	CTNS	CBM	KGS	Delivery	Note	ès
Π12	19007	27/12/2019	& MANTAT Owner: I	SU TRAVEL T BOD	(Created: BOD)	INLAND TRUCK	ang a	ANNABA	DA NANG - VIETNAM		:	. 0	0	0.0000	0.0000			
Ø TT 1	219005	30/12/2019	& AN TIN Owner: I & KCF Owner: I	BOD REAL	(Created: BOD)	C1		HAIPHONG, VIETNAM	BUSAN		(	0	1	0.0000	0.0000			
TT 12	19006	30/12/2019	& 0305538 Owner:	963003 BOD	(Created: BOD)	INLAND TRUCK	ŒNG				0	0	0	0.0000	0.0000			
TT 12	19003	02/01/2020	ASL TRUCK & KMTC VII Owner:	(ING CORP NA DOC	(Created: BOD)			SINABANG, INDONESIA	DONG NAI - VIETNAM		-	: 0	1	0.0000	0.0000			
7701	2000 1	06/01/2020	ASL TRUCK & LIEN A C Owner:	CING CORP IO., LTD SALE 1	(Created: BOD)			NOIBAI-HANOI, VIETNAM	THAI BINH	79D-13546		. 0	0	0.0000	0.0000			
TT01	20002	06/01/2020	ASL TRUCK & JOOSUN Owner:	(ING CORP IG VINA THUY	(Created: BOD)			HUE - PHU BAI	BAC NINH	79D-13546	0	1	0	0.0000	0.0000			
7701	20003	06/01/2020	ASL TRUCH & JOOSUN Owner: & Thanh Hi Owner:	CING CORP IG VINA THUY oa SALE 1	(Created: BOD)			HUE - PHU BAI	NHAMAY_HOAIDUC_HANOI	79D-13546		ı o	1	0.0000	0.0000			
TT01	2000-4	09/01/2020	GLORY HO & ANBLOG Owner:	ME AB	(Created: BOD)			ABADAN	INCHON		1	. 0	0	0.0000	0.0000			
TT01	20005	09/01/2020	ASL TRUCK & ANBLOG Owner:	GING CORP AB	(Created: BOD)	INLAND TRUCK	(ING )	BAMIAN, AFGHANISTAN	HERAT, AFGHANISTAN		:	. 0	1	0.0000	0.0000		GIAO HANG TRI	JOC 17:00
TT02	2000 1	12/02/2020	& 0100107 Owner:	1934 LOG 2	(Created: BOD)	INLAND TRUCK	ING				0	0	0	0.0000	0.0000			
					1. Danh sá	ich các lô h	àng v	ận tải										
	🕼 Online:	1			10			📝 Ready			R	10 Record(s)			S Non	e 🔝 No requi	est 24/02	2/2020

- Tạo lô hàng mới từ Inland Trucking Request: nhân viên approve yêu cầu vận tải để tạo ra lô hàng Trucking.
- Tạo thủ công: Click nút New (Ctrl+N) → nhập thông tin lô hàng vào các trường trong phần chi tiết lô hàng bên trên.
- Các lưu ý khi nhập liệu:
  - Mỗi dòng chi tiết ở phần (2) hiểu là 1 chuyển hàng Container (với hàng xe Container) hoặc 1 đơn hàng (với hàng xe tải).
  - Linked BL No: nhập số HBL của lô hàng Logistics/Freight mà lô hàng này vận tải.
  - Trong trường hợp chỉ xe chạy thực tế và xe báo khách hàng là 1 thì chỉ cần nhập loại xe ở T.Type.
  - Trường hợp báo khách hàng loại xe khác loại xe thực tế thì nhập T.Type
     = xe thực tế và T.Type (C) = xe báo khách hàng.
  - Truck No.: nhập số xe nếu lô hàng sử dụng xe nhà.
  - Vendor: nhập đơn vị cung cấp dịch vụ vận tải (trường hợp thuê xe ngoài).
  - Distance (KMS): nhập số kilometer, dùng để tính chi phí nhiên liệu theo công thức được cài đặt sẵn.
  - Service, Status: dùng để nhập các điều kiện để thiết lập định mức.
  - FCR: số tham chiếu của chuyến (không được trùng và không được để tróng). Đây được coi là số bill của hàng vận chuyển. click vào mủi tên để màn màn hình đánh BILL vận tải.

🔶 H-B/L Editor (Issued by: huy	/en.dinh)	-	Cargo James		-					×
Save Save As Load data	Preview Search Bo	oking Note	Loading confirm	Telex	Releas	e Mo	e Option	ns Rem	ove Ap	ply
Shipper			B/L No.	E	Booking	/Refere	nce No.	H-B/L Typ	be	
			IL1209/0001/1							-
THAI NGUYEN LAM			Description	Rev	en	Rate	Curr	Per	Collect	O/F
ATTN: MR. LAM			FREIGHT							~
Consignee										
			Forwarding Agent			S	et Defaul	t Ex	port Refe	rences
Notify Party (Complete Name & A	ddress)		Place of receipt			Place	of Delive	ry		
SAME AS CONSIGNEE			CAT LAI			<ul> <li>MOC</li> </ul>	BAI			-
			Point & Country of Or	rigin		Type	ofMove		Closing E	)ate
			VIET NAM			FCL/F	CL-CY/C	Y 🔻		
			Freight payable at			Numb	er of Orig	ginal B s/L	. Sailing Di	ate
Truck No.	From						E (03)		14/09/20	12 -
51C-15732 V	CAT LAI	-	Destination Agent (Fo	or Deliv	very of	Goods)				
Port of Discharge	For transhipment to	•								
MOC BAT		-								
Container/Seal No.; Marks & No.	Number of packages	Description of	f Goods			Gro	ss Weiah	t Unit	Measu	rement
PRSU4109853		AS PER BILL						0 KG	s	0
GESU3827379	O (hu of Containon(a)					On	board sta	atus	Set De	fault
	Q ty of Container(S)	1				SH	IPPED ON	BOARD		
	Camma dity (Chattather)	l					T LAI			
	Commodity (Statistics)	1				14	105/2012			
Shinping Mark Set Mark	Toword					Play	e & Date	ofTeere		
Shipping Mark Set Mark	SAY: TWO TWENTY FEET	DRY CONTAT								
	"SHIPPER 'S LOAD, STOW	, COUNT AND	AND SEAL".							
						14	/09/2012			

- 3. Làm bảng kê phải thu khách hàng, phải trả nhà cung cấp:
- Ở màn hình danh sách lô hàng Trucking, chọn menu Documentations → Logistics/Inland Summary Report.

🍬 Debit Opt	tions	×
Partner name		- Q
Shipment No	SI2002/006 🔽 🗹 Im	port shipment
Service	The second secon	ked shipment
Vendor	FC	L 🔽 ОВН
From	01/02/2020 To 24/02/2020	• •
• Revenue	🔿 Cost 🔿 Both 🔲 Paid records	🗌 Separate
Invoice No.	🔽 🔽 🔽 Iss	ued records
Issued date	Issued	l Invoice 📝
Preview	▼ INV Export to Excel ▼	Close

- Chọn các điều kiện lọc:
  - Partner Name: đối tượng muốn lặp bảng kê.
  - Shipment No: lô hàng muốn lấy bảng kê (để trống thì bỏ qua).
  - Vendor: lọc công nợ trong các lô hàng của nhà cung cấp này (để trống thì bỏ qua).
  - Service: lọc theo điều kiện Service của lô hàng.
  - $\circ$  From To: lọc theo điều kiện thời gian.
  - Date Mode: loại ngày muốn lọc dữ liệu.

- Import Shipment: có 3 trạng thái
  - Tick: các lô hàng Import (Service chứa ký tự Import)
  - Untick: các lô hàng không phải Import (Service không chứa ký tự Import)
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- Linked Shipment: có 3 trạng thái
  - Tick: các lô hàng trường Linked HBL có giá trị.
  - Untick: các lô hàng trường Linked HBL không có giá trị.
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- FCL: có 3 trạng thái
  - Tick: các lô hàng có nhập Container.
  - Untick: các lô hàng không nhập Container.
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- OBH: có 3 trạng thái
  - Tick: các phí chi hộ.
  - Untick: các phí bình thường (không phải chi hộ).
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- Revenue: chỉ lấy doanh thu (bảng kê cho khách hàng)
- Cost: chỉ lấy chi phí (bảng kê cho nhà cung cấp)
- Paid Record: có 3 trạng thái
  - Tick: các phí đã được thanh toán.
  - Untick: các phí chưa được thanh toán (mặc định).
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- Separate: có 3 trạng thái
  - Tick: chỉ gồm các phí trong lô hàng Logistics.
  - Untick: bao gồm các phí trong cả lô hàng con (Trucking).
  - Gray-tick: bỏ qua điều kiện này.
- Chức năng Preview: để xem dữ liệu được lọc mẫu biểu mong muốn (có thể chọn nhiều mẫu biểu).
- Chức năng Issue Invoice: sau khi xem báo cáo ở chức năng Preview thì có thể Issue Invoice cho các phí vừa xem bằng chức năng này.
- Chức năng Export Excecl: xuất dữ liệu đã được lọc theo các điều kiện trên ra định dạng excel.

#### IV. Xây dựng định mức

- 1. Màn hinh danh sách định mức:
  - Để vào danh sách các định mức ta vào menu Tool → Option → Default Charges.

ID Pri.	Payable	Desc (EN)	Commodity		_																
				Customer	Carrier	Agent	POL	POD	ERPC	KMS	CDS	Thread	Service Mode	Service T	T/T Linked	Truck Status	T/T Linked Status	CDS Correction	C/O Form	SHPT. Type	Filter Unit G.W/
Danh sác	h các đinh	mức																			

- Bố cục màn hình gồm 2 phần:
  - (1) Điều kiện lọc định mức
  - (2) Danh sách các định mức
- 2. Cách thức nhập định mức: giá trị các trường dữ liệu như sau
  - **Priority**: Mức độ ưu tiên. Thường được chọn là 1.
  - Payable: Đối tượng thu hoặc chi đối với định mức này.
  - **Desc (EN):** Chọn tên phí
  - **Commodity**: Áp dụng định mức phí này cho các lô hàng có loại Commodity này.
  - **Customer**: Áp dụng định mức phí này cho các lô hàng có Customer này.
  - **Carrier**: Áp dụng định mức phí này cho các lô hàng có Carrier này.
  - Agent: Áp dụng định mức phí này cho các lô hàng có Agent này.
  - **POL**: Áp dụng định mức phí này cho các lô hàng có POL này.
  - POD: Áp dụng định mức phí này cho các lô hàng có POD này. Với hàng Logistics thì POL = POD = nơi làm hàng = W.House trong lô hàng.
  - **ERPC**: Áp dụng định mức phí này cho các lô hàng có ET PC này. Chỉ áp dụng cho loại hàng Trucking
  - KMS: Số KM thiết lập theo điểm đi, điểm đến. Ví dụ ô này có giá trị 1,000 km cho tuyến đường DONGNAI DANANG (chỉ có điều kiện POL, POD và giá trị KMS)
  - Thread: Luồng tờ khai (Xanh, Đỏ, Vàng).
  - **CDS Type**: Loại hình tờ khai (A11, A12, ...)
  - Service Mode: Tương ứng với ô Service ở phần thông tin chung trong lô hàng.
  - Service Type: Tương ứng với ô Service ở phần thông tin chi chi tiết lô hàng.
  - **T/T Linked Service**: Áp dụng cho lô hàng có lô hàng vận tải con, giá trị Service Type của lô hàng vận tải con.
  - **Truck Status:** Áp dụng cho hàng Trucking, giá trị Status của lô hàng Trucking.
  - Linked Truck Status: Áp dụng cho lô hàng có lô hàng vận tải con, giá trị Status của lô hàng vận tải con.
  - **CDS Correction:** Số lần sửa tờ khai, tương đương cột CDS Edit trong lô hàng Logistics.
  - **COForm**: Form CO của lô hàng (áp dụng cho hàng Logistics).
  - **SHPTType**: Loại hàng (Free-Hand, Nominated, Sales Leads).
  - **QtyLimit**: Giới hạn của định mức.

- UnitLimit: Đơn vị của giới hạn định mức.
- **Unit**: Đơn vị dùng để thiết lập điều kiện.
- GW/Extra:
  - GW: Áp dụng riêng cho hàng Air. Nếu tick sẽ hiểu tính điều kiện số KGS theo GW.
  - Extra: Áp dụng cho hàng Logistics. Nếu tick vào hiểu là điều kiện cho tờ khai nhánh.
  - Extra: Áp dụng cho hàng Trucking. Nếu tick vào hiểu là điều kiện cho chuyến ghép.
- **From**: Giá trị điều kiện nhỏ nhất.
- To: Giá trị điều kiện lớn nhất.
- Amount: Đơn giá cho định mức.
- **VAT**: %VAT cho định mức.
- Cur: Tiền tệ cho định mức
- A.Unit: Đơn vị áp dụng cho định mức. Số lượng trong định mức sẽ dựa vào số lượng của loại đơn vị này được nhập trong lô hàng
- Service Name: Áp dụng cho loại dịch vụ nào (Sea, Air, ...).
- Apply to: Phí từ định mức sẽ được điền vào mục nào. Có các option như sau: Buying Rate, Selling Rate, Other Debit, Other Credit, P/M Request (phiếu đề nghị thanh toán)... Lưu ý với phí áp dụng cho P/M Request nếu không chọn đối tượng ở mục Payable thì sau khi save phần mềm sẽ tự điền đối tượng là đối tượng tương ứng với tài khoản đang đăng nhập.
- **Company**: Trong trường hợp cty có nhiều chi nhánh thì đây là nơi chọn chi nhánh sẽ áp dụng định mức.
- **InputBy**: Hiển thị tên người nhập định mức.
- Active: Nếu tick có nghĩa định mức này đang được áp dụng.
- All User: Nếu tick có nghĩa định mức này áp dụng cho mọi nhân viên trong cty (Thường luôn được tick)

Acs Ref: Mã phí  $\rightarrow$  Ô này tự động điền dựa vào tên phí được chọn ở Desc (EN)

- 3. Các ví dụ:
- Set đinh mức cho lô hàng có số cont 20'DC từ 1 5 → ĐỊnh mức là 1,000,000 cho cả lô hàng.
  - Unit: 20'DC
  - o Form: 1
  - To: 5
  - Amount: 1,000,000
  - VAT: Để trống
  - Cur: VND
  - A.Unit: shipment
- Set định mức cho lô hàng có số cont 20'DC từ 1 5 → Định mức là 1,000,000 cho mỗi cont.
  - Unit: 20'DC
  - o Form: 1
  - To: 5

- Amount: 1,000,000
- VAT: Để trống
- Cur: VND
- A.Unit: 20'DC
- Set định mức cho lô hàng có số cont 20'DC từ 1 5 → Định mức là 1,000,000 cho mỗi cont. Chỉ áp dụng trong trường hợp tổng số KGS không quá 20,000 KGS.
  - Unit: 20'DC
  - o Form: 1
  - To: 5
  - Amount: 1,000,000
  - VAT: Để trống
  - Cur: VND
  - A.Unit: 20'DC
  - QtyLimit: 20,000
  - UnitLimit: KGS
- Set định mức theo trường hợp từ nếu quá 100KGS thì giá là 500,000 và sẽ phát sinh thêm 1,000VND cho từng KGS vượt mức. Trường hợp này phải nhập 2 dòng định mức: dòng 1 quy định giá cho mưc 100 KGS, dòng 2 quy định giá cho số KGS vượt mức:
  - Định mức 100 KGS
    - Unit: KGS
    - From: -1
    - To: 100
    - Amount: 500,000
    - Cur: VND
    - A.Unit: Shipment
  - Định mức cho KGS vượt mức
    - Unit: KGS
    - From: 100
    - To: -1
    - Amount: 1,000
    - Cur: VND
    - A.Unit: KGS